esenttia
Polipropileno, Polietileno & Masterbatch

Transforma tu mundo

Esenttia forma parte de: ALLIANCE TO END PLASTIC WASTE

Esenttia S.A.



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

2022

Esenttia Masterbatch
Cartagena, Colombia:
Zona Franca Industrial Mamonal, Bdgas. 7 y 8
+(57) (5) 6685862

Bogotá, Colombia:
Carrera 10 # 28-49, Piso 27
+57 (1) 596 0220

Esenttia Masterbatch Ltda. NIT 800.134.853-3

Servicio al Cliente
servicioalcliente@esenttia.co.
+(57) (1) 596 0210

www.esenttia.co

Esenttia
Esenttia
@Esenttia
@EsenttiaSA

Síguenos y ayúdanos a cuidar el planeta

Contenido

1. INTRODUCCIÓN 4
2. INFORMACIÓN GENERAL DE ESENTTIA. 4
2.1. Nuestro propósito superior 5
2.2. Misión 5
2.3. Visión 5
2.4. Imperativos Estratégicos 6
2.5. Valores Corporativos 6
2.6. Nuestras creencias 6
3. OBJETIVO DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO (PAAC) 2021. 7
3.1 Objetivo General 7
3.2. Objetivos Específicos 7
3.3. Seguimiento al Plan 8
4. ALCANCE 8
5. COMPROMISO DE LA ALTA DIRECCIÓN 9
6. COMPONENTES DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 9
6.1. Gestión de Riesgo de Corrupción – Mapa de Riesgos de Corrupción 9
6.2. Racionalización de Trámites 10

6.3. Rendición de Cuentas 11
6.3.1. Publicación anual del Informe de Sostenibilidad 11
6.3.2. Asamblea General de Accionistas 11
6.3.3. Encuentro con el presidente 11
6.3.4. Organismos de vigilancia y Control 11
6.4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano. 12
6.5. Mecanismos para la transparencia y acceso a la información 13
6.5.1. Transparencia Activa 13
6.5.2. Transparencia Pasiva 14
6.6. Otras iniciativas: Código de Ética y Conducta 14
7. ANEXOS 15

1. INTRODUCCIÓN.

En cumplimiento al artículo 73 de la Ley 1474 de 2011, así como a los decretos 2641 de 2012 y 124 de 2016 y demás disposiciones contenidas en el documento ***"Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano versión 2",*** Esenttia S. A.- (En adelante ESENTTIA), a través del presente documento, actualiza su Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2022, contribuyendo así, al fortalecimiento su cultura basada en principios y valores para evitar la materialización de situaciones que pongan en riesgo su Cultura Ética, como son casos de posibles fraudes, corrupción, actividades de lavado de activos y financiación del terrorismo, soborno nacional y/o transnacional, para lo cual Esenttia trabaja de acuerdo con las normas y lineamientos del gobierno nacional, las normas internacionales que le apliquen y los lineamientos de Casa Matriz, con el fin de combatir la corrupción y fortalecer cada día más el ambiente Ético y de Transparencia en todos sus actos y a todo nivel en la organización.

Esenttia trabaja permanentemente en la construcción de relaciones de confianza y beneficio mutuo con los diferentes grupos de interés y en las zonas de influencia.

2. INFORMACIÓN GENERAL DE ESENTTIA.

Esenttia, constituida desde 1989, es una empresa 100 % colombiana, perteneciente al Grupo Empresarial Ecopetrol desde el año 2008, dedicada a la producción y comercialización dematerias primas para la industria del plástico como polipropileno, polietileno y masterbatch.

Esenttia está comprometida con las buenas prácticas de sostenibilidad, liderando acciones enmarcadas en la producción y consumo responsable, así como en el reciclaje del plástico a través de diferentes campañas gracias a las cuales aportamos bienestar a la sociedad.

Integramos nuestros productos y filiales (Esenttia Masterbatch) en tres líneas de producto que constituyen una oferta integral: Polipropileno, Polietileno y Masterbatch.

En el año 2016 creamos Esenttia Resinas Perú. Traspasamos fronteras con la creación de nuestra primera sede en el exterior para seguir contribuyendo al desarrollo sostenible en América Latina.

- **97.7 Nivel de excelencia Great Place to Work 2020:** Certifica el ambiente laboral en ESENTTIA, el cual está en un estado excelente lo que hace de la organización un empleador excepcional. Pasó de 86.7 en 2019 a 97.7 en 2020.

- **Premio Nacional de Exportaciones, Categoría Gran Empresa de Bienes:** Otorgado por la Asociación Nacional de Comercio Exterior – Analdex, ProColombia y los miembros del jurado calificador del Premio Nacional de exportaciones 2020 "Desafíos que construyen futuro".

- **Reconocimiento por nuestras buenas prácticas de Anticorrupción:** Por parte de Pacto Global Red Colombia y Alliance for Integrity. El jurado estuvo conformado por el Banco Interamericano de Desarrollo, Natura Brasil, Sancor Seguros Argentina y el Centro de Responsabilidad Social Empresarial en Chihuahua México.

- **Premio al Mérito Empresarial, categoría "Sostenibilidad empresarial Gran Empresa Bolívar":** Otorgado por la Universidad Simón Bolívar y exalta a las compañías que han desarrollado acciones, durante la crisis sanitaria, orientadas a lograr un desarrollo sostenible, que se destaquen por su carácter innovador y que tengan beneficios sociales o ambientales.

- **Entrega virtual del sello y reconocimientos #EQUIPARES:** La equidad es una forma de vivir en esencia evento realizado por la presidencia de la República

- **Certificación del Sistema de Gestión Basura CERO, ISO 9001, 14001 Y 45001:** – ESENTTIA MASTERBATCH LTDA.

2.1. Nuestro propósito superior

Elevar la calidad de vida de la **humanidad**, generando soluciones dirigidas al **uso responsable del plástico.**

2.2. Misión

Brindar soluciones **innovadoras** al mundo del plástico, contribuyendo a la **transformación sostenible** de la sociedad.

2.3. Visión

Ser el **aliado vital** de la Industria consumidora del plástico en Latinoamérica, mediante **modelos de atención diferenciados** y un **talento humano innovador**.

2.4. Imperativos Estratégicos



2.5. Valores Corporativos

Los valores son las formas deseables del ser y actuar de las personas, que posibilitan la **construcción de la convivencia** para el **logro de los retos de la empresa** y se manifiestan en conductas. Los valores Corporativos de ESENTTIA son:

- **Pasión por la Innovación:** Es atreverse a desarrollar soluciones diferenciadoras.
- **Compromiso con la excelencia:** Es sobrepasar las expectativas.
- **Integridad:** Es actuar de manera honesta y responsable.
- **Respeto:** Es reconocer el valor de las personas y actuar con equidad.
- **Responsabilidad con la Vida:** Es cuidar la vida de las personas y el entorno.

2.6. Nuestras creencias

- Reconocemos que el PP es el eje del negocio.
- El Polietileno y el MB son claves para el logro de la estrategia.

- Tenemos un buen ambiente laboral que nos fortalece como equipo.
- Bogotá y Cartagena integrados en la diversidad.
- Personas con alto desempeño orientadas a la excelencia son reconocidos y se desarrollan en la organización.
- Creemos que la pasión por innovar nos lleva a cumplir retos cada vez más ambiciosos.
- Contribuimos al desarrollo del país, de la industria del plástico y al mejoramiento de la calidad de vida.
- El balance vida-trabajo es una ventaja competitiva en ESENTTIA.
- La seguridad prima sobre todos nuestros actos.
- Nuestro foco en el cliente impulsa todas nuestras acciones.
- Con tecnología y servicio impulsamos el crecimiento de nuestros clientes.

3. OBJETIVO DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO (PAAC) 2021.

3.1. Objetivo General

El objetivo del PAAC en Esenttia está apalancado en la Política de Cumplimiento Anticorrupción Antisoborno y Antifraude, y se enmarca en la lucha contra la corrupción, aplicando principios de transparencia, buen gobierno y eficiencia administrativa, a través de la identificación, control y seguimiento de los riesgos de corrupción. Su alcance incluye el afianzar los valores corporativos, establecer las directrices y lineamientos para garantizar el cumplimiento de los mecanismos de respuesta ante actos de Corrupción (Fraude, Soborno, soborno transnacional, Conflictos de Interés y demás formas de corrupción), Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo y Financiamiento a la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva, que se puedan presentar en y contra Esenttia.

3.2. Objetivos Específicos

Son objetivos específicos los siguientes:

i. Consolidar una cultura ética en la organización, bajo los principios del Código de Ética y Conducta (integridad, responsabilidad, respeto y compromiso con la vida).
ii. Identificar y gestionar los riesgos de cumplimiento de la compañía y asegurar sus controles, con especial énfasis en los de cumplimiento asociados a fraude, corrupción, soborno, lavado de activos, financiación del terrorismo, violaciones al Código de Ética y Conducta y las normas antisoborno, tales como FCPA, Ley 1778/2016, entre otras, a fin de evitar su materialización.

iii. Promover la ejecución adecuada de los procesos requeridos para el desarrollo de los negocios, para evitar la manifestación de riesgos derivados de fallas en los controles.
iv. Soportar el cumplimiento de los objetivos estratégicos de Esenttia y del Grupo Ecopetrol y asegurar la razonabilidad de los estados financieros.
v. Generar confianza en la empresa ante los inversionistas, la sociedad, los grupos de interés y el público en general.

3.3. Seguimiento al Plan

De acuerdo con lo establecido en el documento "Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano Versión 2", el seguimiento al Plan se realizará tres (4) veces al año en las siguientes fechas:

- Primer seguimiento: Con corte al 30 de abril. La publicación de los resultados se realizará dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de mayo.
- Segundo seguimiento: Con corte al 31 de agosto. La publicación de los resultados se realizará dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de septiembre.
- Tercer seguimiento: Con corte al 31 de diciembre. La publicación de los resultados se realizará dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de enero del año siguiente.

El seguimiento y/o mantenimiento de este plan está a cargo de la Gerencia de Ética y Cumplimiento.

4. ALCANCE

El plan anticorrupción se encuentra construido con base en la matriz de riesgos y controles de Esenttia, originada en el análisis de cada uno de los procesos donde existe el riesgo de corrupción, fraude, LA/FT/FPADM, soborno, soborno transnacional, Ley FCPA, apropiación indebida de activos, reportes fraudulentos. El alcance de este plan está encaminado en lograr y mantener una culturade transparencia, capacitación en prevención de riegos, cumplir con la regulación nacional e internacional que le sea aplicable y hace especial énfasis la ejecución oportuna de los controles relacionados con la prevención y detección de actos de corrupción, en cabeza de los dueños de procesos.

5. COMPROMISO DE LA ALTA DIRECCIÓN

El compromiso de la Alta Dirección de Esenttia se evidencia en su permanente apoyo a todas las iniciativas relacionadas con temas de Transparencia, Anticorrupción, canales de comunicación de fácil acceso para denuncias y fortalecimiento de la Gerencia de Ética y Cumplimiento. La siguiente esta es la declaración formal de la Junta Directiva, Presidencia, Directivos y Empleados.

DECLARACIÓN

Esenttia vive y aplica los valores y principios corporativos, es respetuosa en sus relaciones personales y corporativas, e íntegra en su pensar y actuar.
La Junta Directiva, el Presidente, el Comité Directivo y los trabajadores de ESENTTIA se comprometen con la implementación y aplicación del Programa Anticorrupción soportado en principios y valores éticos no negociables. Declaran cero tolerancia a la corrupción en cualquiera de sus formas, y a los hechos que constituyan fraude, soborno transnacional, lavado de activos o financiación del terrorismo.

6. COMPONENTES DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

De acuerdo con la metodología para diseñar y hacer seguimiento a la estrategia de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano establecida en el Decreto 124 de 2016, el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, se estructura en los siguientes componentes.

6.1. Gestión de Riesgo de Corrupción – Mapa de Riesgos de Corrupción

Corresponde a la construcción y actualización permanente del mapa de riesgos de la Compañía, con la participación de los dueños de procesos, iniciando con la identificación de los riesgos de corrupción, incluyendo sus fuentes, causas y posibles consecuencias, así como la valoración y establecimiento de medidas para prevenirlos acciones mitigantes, para lo cual se realizará monitoreo permanente a la gestión del riesgo y a la efectividad de los controles establecidos.

Teniendo en cuenta la actividad dinámica de los procesos, durante el año de vigencia, se

pueden presentar ajustes y/o modificaciones debido a la identificación de nuevos riesgos, nacimiento de nuevos procesos o el fortalecimiento de controles, el Mapa de Riesgos de Corrupción podrá sufrir cambios, los cuales serán documentados en la Matriz de Riesgos y Controles del proceso.



Mapa de Riesgos de Corrupción 2022

A continuación, se describen las principales actividades relacionadas con el componente Gestión de Riesgo de Corrupción.

Componente 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN				
Sub - Componente	**Actividades Programadas**	**Meta o Producto**	**Responsable**	**Fecha**
Política de administración de riesgos	Revisión política de Cumplimiento - Anticorrupción, Antisoborno y Antifraude.	Política Anticorrupción, Antisoborno y Antifraude.	Gerencia de Ética y Cumplimiento	31/05/2022
Construcción del mapa de riesgos de corrupción	Revisar el Mapa de Riesgos de Corrupción relacionado con el Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo Integral de LA/FT/FPADM, a través de la página Web de la Compañía.	Revisión 1 vez al año	Gerencia de Ética y Cumplimiento	31/07/2022
Matriz de riesgos de corrupción	Actualizar matrices riesgo y control relacionadas con riesgos de corrupción	Matrices actualizadas	Gerencia de Ética y Cumplimiento	30/06/2022
Matriz de riesgos de corrupción	Evaluar diseño de controles asociados a riesgos de corrupción	100% de los controles anticorrupción de alcance SOX	Gerencia de Ética y Cumplimiento	31/08/2022
Monitoreo y revisión	Adelantar monitoreos periódicos de listas restrictivas a los grupos cubiertos en el alcance de la Gerencia de Ética y Cumplimiento.	100% monitoreos realizados bimestralmente	Gerencia de Ética y Cumplimiento	31/12/2022

6.2. Racionalización de Trámites

Este componente no es aplicable a Esenttia debido a que en sus procesos de relacionamiento con la ciudadanía no adelanta trámites que, en términos de ley, deban ser registrados en el SUIT; sin embargo. Esta condición está definida por el Decreto-Ley 019 de 2012. Artículo 40: información y publicidad, el cual establece: *"Sin perjuicio de las exigencias generales de publicidad de los actos administrativos, para que un trámite o requisito sea oponible y exigible al particular, deberá encontrarse inscrito en el Sistema Único de Información de Trámites y Procedimientos -SUIT- del Departamento Administrativo de la Función Pública, entidad que verificará que el mismo cuente con el respectivo soporte legal.*

El contenido de la información que se publica en el SUIT es responsabilidad de cada una de las entidades públicas, las cuales tendrán la obligación de actualizarla dentro de los tres (3) días siguientes a cualquier variación".

6.3. Rendición de Cuentas

Este componente no es aplicable a Esenttia, por su condición de empresa industrial y comercial del Estado, en virtud del artículo 50 de la Ley 1757 de 2015, el cual señala: *"Las entidades estatales del orden nacional y territorial anualmente deben elaborar una estrategia de rendición de cuentas. Se exceptúan las empresas industriales y comerciales del Estado y las sociedades de economía mixta que desarrollen actividades comerciales en competencia con el sector privado, nacional o internacional o en mercados regulados, caso en el cual se regirán por las disposiciones legales y reglamentarias aplicables a sus actividades económicas y comerciales".*

No obstante, lo anterior, Esenttia como parte de sus procesos tiene varios mecanismos mediante los cuales facilita el acceso a la información a todos los grupos de interés. Tales mecanismos son:

6.3.1. Publicación anual del Informe de Sostenibilidad:

En esta publicación se incluye información general de la compañía, quienes somos, GobiernoCorporativo, Desempeño Económico, Ambiental, Social, entre otros temas. Esta publicaciónse encuentra disponible en www.esenttia.co

6.3.2. Asamblea General de Accionistas:

Anualmente se informa de manera detallada a los accionistas de la compañía, los resultadosde esta y se toman las decisiones con base en esta información.

6.3.3. Encuentro con el presidente:

Reunión mensual, en la cual se da a conocer a los empleados, cómo va la compañía, como van los indicadores, se absuelven inquietudes planteadas y temas varios que se planteen.

6.3.4. Organismos de vigilancia y Control:

De acuerdo con los cronogramas establecidos en cada entidad, Esenttia reporta la información solicitada, o cualquier otra información requerida de acuerdo con la legislación vigente.

6.4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano

Componente que busca mejorar la calidad y el acceso a los trámites y servicios de las entidades públicas.

Esenttia cuenta con los siguientes canales de servicio, para atender al ciudadano:

- Contacto a través del portal web: https://www.esenttia.co/contactenos/
- Chat personalizado a través de nuestro portal web: www.esenttia.co
- Correo electrónico de atención al a ciudadanía: atencionciudadania@esenttia.co
- Correo electrónico de Servicio al Cliente: servicioalcliente@esenttia.co
- Acceso a cuenta personalizada (usuario y contraseña por cliente) en nuestro portal web www.esenttia.co
- Línea telefónica de atención exclusiva al cliente: 60 (1) 5960210
- WhatsApp business: 310 300 3353

A continuación, se describen las principales actividades relacionadas con la atención al ciudadano:

Componente 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO				
Sub - Componente	**Actividades Programadas**	**Meta o Producto**	**Responsable**	**Fecha**
Normativo y procedimental	1. Fortalecer el modelo de atención de PQRS, por medio de la implementación de procesos y herramientas, de la siguiente manera:	Implementación de la actualización del modelo de atención de PQRS de Esenttia	Gerencia de Gestión de la Experiencia	31/09/2022

	1.1. Evaluar y definir los procesos a ejecutar en cada uno de los niveles de atención para el modelo de servicio de atención a la ciudadanía.	Implementación de la actualización del modelo de atención de PQRS de Esenttia	Gerencia de Gestión de la Experiencia	31/09/2022
	1.2. Diseñar herramientas y procesos de soporte operativo para la gestión del modelo de servicio de atención a la ciudadanía.	Implementación de la actualización del modelo de atención de PQRS de Esenttia	Gerencia de Gestión de la Experiencia	31/09/2022
	1.3. Alinear y definir fases de ejecución del proceso frente al alistamiento de las herramientas tecnológicas y de canales asociadas con los proyectos de tecnología.	Implementación de la actualización del modelo de atención de PQRS de Esenttia	Gerencia de Gestión de la Experiencia	31/09/2022
	1.4. Documentación y/o actualización de los procesos definidos en herramientas documentales del a compañía.	Implementación de la actualización del modelo de atención de PQRS de Esenttia	Gerencia de Gestión de la Experiencia	31/09/2022
	1.5. Ajustes y pruebas a las herramientas tecnológicas que apoyan el funcionamiento de la oficina de atención a la ciudadanía de acuerdo a los procesos definidos para cada tipo de requerimiento de PQRS.	Implementación de la actualización del modelo de atención de PQRS de Esenttia	Gerencia de Gestión de la Experiencia	31/09/2022
	1.6. Diseñar y ejecutar el programa de formación para cada una de las áreas que se relacionan con cada grupo de interés, de modo que garantice el conocimiento de equipo y se mantenga en el tiempo.	Implementación de la actualización del modelo de atención de PQRS de Esenttia	Gerencia de Gestión de la Experiencia	31/09/2022
	1.7. Diseñar y ejecutar plan comunicaciones internas y externas.	Implementación de la actualización del modelo de atención de PQRS de Esenttia	Gerencia de Gestión de la Experiencia	31/09/2022

Adicionalmente, en nuestra página WEB, ingresando a cualquiera de los banners de nuestros grupos de interés existe el enlace de “Asuntos Éticos” el cual contiene los siguientes Canales de Atención:

- Línea Ética: El cual es un mecanismo para que directores, empleados, contratistas, proveedores, clientes o público en general, conocedor de hechos o situaciones que hayan podido infringir los principios y valores de **ESENTTIA** referentes a la ética, transparencia en la organización y/o actividades relacionadas con hechos que

transgreden las leyes o están relacionadas con cualquier práctica corrupta, por parte de funcionarios de Esenttia, puedan efectuar su denuncia. **http://lineaetica.ecopetrol.com.co**

- Líneas Telefónicas: Nacional (601) 2343900. Línea Internacional: 018009121013

Estos Canales de Atención están disponibles las 24 horas y en permanente monitoreo para atender oportunamente cualquier situación reportada y así poder responder oportunamente.

A continuación, se describen las principales actividades relacionadas con la Línea Ética:

Componente 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO				
Sub - Componente	**Actividades Programadas**	**Meta o Producto**	**Responsable**	**Fecha**
Fortalecimiento de los canales de atención	Implementar el Reporte de Seguimiento a los Tiempos de Respuesta de la Línea Ética	4 seguimientos durante el año (Trimestral)	Gerencia de Ética y Cumplimiento	31/12/2022

6.5. Mecanismos para la transparencia y acceso a la información

Esenttia, consciente de la importancia de suministrar la información requerida de forma oportuna y con calidad, reporta la información a los organismos de inspección, vigilancia y control, tales como la Superintendencia de Supersociedades, Superintendencia de Puertos y Transporte, Contaduría General de la Nación, Contraloría General de la República, Procuraduría General de la Nación, de acuerdo con al cronograma establecido para tales fines. Estas entidades lo dejan a disposición en sus páginas WEB con el fin de que el público en general pueda acceder a la información.

6.5.1. Transparencia Activa

La transparencia activa hace referencia a la disponibilidad de información a través de mediosfísicos y/o electrónicos, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1712 de 2014 y el Decreto 1494 de 2015 que la corrige.

Esenttia en su página WEB publica la información aplicable, según la ley 1712 de 2014 en temas relacionados con Gobierno Corporativo, informe de sostenibilidad, derechos humanos, políticas, información comercial, novedades y noticias, entre otras. Dicha información puede ser consultada en cualquier momento a través del siguiente enlace: https://www.esenttia.co/etica-y-transparencia

6.5.2. Transparencia Pasiva

La transparencia pasiva hace referencia a la obligación de responder, siempre por escrito, las peticiones de acceso a la información en los términos establecidos en la Ley, atendiendo los principios de gratuidad, oportunidad, contenido objetivo, veracidad, información completa,motivada y actualizada.

Esenttia cumple oportunamente con los requerimientos de información recibidos, a través de los canales dispuestos para tales fines, de acuerdo con la normatividad vigente y con contestados de acuerdo con los términos establecidos.

Componente 5: MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN				
Sub - Componente	**Actividades Programadas**	**Meta o Producto**	**Responsable**	**Fecha**
Elaboración de los instrumentos de gestión de la información	Implementación de un sistema de gestión de documentos electrónicos de archivo	Implementación del sistema de gestión documental de Esenttia	Gerencia de Efectividad Organizacional	31/12/2022
Elaboración de los instrumentos de gestión de la información	Publicar en la página WEB de Esenttia los Cuadros de Clasificación Documental	Información publicada	Gerencia de Efectividad Organizacional	31/06/2022
Elaboración de los instrumentos de gestión de la información	Publicar en la página WEB de Esenttia el programa de gestión documental y las tablas de retención documental	Información publicada	Gerencia de Efectividad Organizacional	31/06/2022

6.6. Otras iniciativas

Código de Ética y Conducta

Considerando que Esenttia cuenta con un Código de Ética y Conducta alineado con las disposiciones del Grupo Empresarial, el cual es de obligatorio cumplimiento para sus empleados, contratistas, accionistas, entre otros grupos de interés; durante la vigencia 2022 se realizarán las siguientes actividades.

Componente 6: INICIATIVAS ADICIONALES				
Sub - Componente	**Actividades Programadas**	**Meta o Producto**	**Responsable**	**Fecha**
Código de Ética	Emisión comunicados de Ética y Cumplimiento dentro del Plan de Comunicaciones	1 al mes (12 año)	Gerencia de Ética y Cumplimiento	31/12/2022
Código de Ética	Implementar el Reporte de Seguimiento a los Tiempos de Respuesta de la Línea Ética	4 seguimientos durante el año (Trimestral)	Gerencia de Ética y Cumplimiento	31/12/2022

7. ANEXOS

- Mapa de Riesgos de Corrupción 2021.